

СОГЛАШЕНИЕ № 1
О СОТРУДНИЧЕСТВЕ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ МЕЖДУ ЦЕНТРОМ
ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ И
МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЕМ ГОРОДА НЯГАНИ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №6» ИМЕНИ АВГУСТЫ ИВАНОВНЫ ГОРДИЕНКО,
ПОЧЕТНОГО ГРАЖДАНИНА ГОРОДА НЯГАНИ

г. Нягань

«14» октября 2022 г

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Нягани «Гимназия», сокращенное наименование – МАОУ г. Нягани «Гимназия», (именуемое в дальнейшем Гимназия), в лице директора Фрицлера Анатолия Александровича, и Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Нягани «Средняя общеобразовательная школа №6» имени Августы Ивановны Гордиенко, почетного гражданина города Нягани, сокращенное наименование – МАОУ г. Нягани «СОШ №6» им. А. И. Гордиенко, именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора Волоснёва Олега Георгиевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном наименовании «Стороны», а по отдельности – «Сторона», понимая необходимость укрепления и развития равноправных и взаимовыгодных отношений, придавая им долгосрочный устойчивый характер, заключили настоящее Соглашение о сотрудничестве (далее Соглашение) о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящее Соглашение определяет структуру, принципы и общие правила отношений сторон в рамках сетевого взаимодействия.

1.2. В своей деятельности Стороны руководствуются следующими нормативными документами:

- 1) Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 3) Распоряжение Правительства РФ от 31.12.2019 N 3273-р (ред. от 20.08.2021) «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников РФ, включая национальную систему учительского роста»;
- 4) распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»
- 5) письмо общероссийского Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации от 21 декабря 2021 года № АЗ-1128/08
- 6) Уставами и локальными актами «Сторон».

1.3. Стороны обеспечивают соответствие совместной деятельности законодательным требованиям. Каждая Сторона гарантирует наличие правовых возможностей для выполнения взятых на себя обязательств.

2. Цели и направления сотрудничества

2.1. Целью настоящего Соглашения является активное взаимодействие Сторон, направленное на создание условий для системной работы с молодыми специалистами (педагогический стаж не превышает 3-х лет) в городе Нягани по следующим направлениям:

1) организация и осуществление процесса наставничества над молодым специалистом, в целях повышения педагогических компетенций, функциональной грамотности молодых педагогов города Нягани, уменьшение рисков эмоционального и педагогического выгорания, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

2) организация индивидуального, группового сопровождения и мониторинга развития педагогических компетенций у молодых специалистов (индивидуальная траектория развития) по итогам их участия в практических занятиях, творческих группах, семинарах по учебно-методическим вопросам, открытых уроках, внеклассных мероприятиях, конкурсах, конференциях предметной направленности.

2.2. Деятельность, направленную на создание системной работы с молодыми педагогами в образовательной организации, осуществляет Центр инновационного развития муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Нягани «Гимназия» в частности «Школа молодого педагога «Наставник» (далее - ШМС)

2.3. При реализации конкретных направлений сотрудничества в рамках Соглашения ответственными лицами от каждой из Сторон являются:

1) со стороны Центра, контактное лицо: Карачков Игорь Петрович, руководитель Центра, телефон: 8(34672) 60955, e-mail: mmc-nyagan@mail.ru

2) со стороны МАОУ г. Нягани «СОШ №6» им. А.И. Гордиенко, контактное лицо: Фрезе Вера Викторовна, заместитель директора по УВР, телефон: 8 (34672) 5-57-24 (доб.124), e-mail: freze86@mail.ru

2.4. Стороны настоящим договорились воздержаться от действий, которые могут привести к нанесению ущерба и/или ущемлению интересов другой Стороны.

2.5. Стороны обеспечивают в своей деятельности конфиденциальность информации, связанной с исполнением настоящего соглашения. Информация, связанная с исполнением Соглашения, не подлежит разглашению и передаче одной из Сторон третьим лицам без письменного согласия другой Стороны, за исключением передачи этой информации органам государственной власти по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

3. Основные принципы сотрудничества и взаимодействие Сторон

Основополагающими принципами сотрудничества и взаимодействия Сторон в рамках настоящего Соглашения являются:

1) взаимная заинтересованность Сторон в договорных отношениях друг с другом по вопросам, входящих в сферу настоящего Соглашения;

2) паритетность и учет взаимных интересов Сторон при заключении Соглашения и в ходе его реализации;

3) соблюдение Сторонами в ходе реализации своих обязательств по

настоящему Соглашению федерального законодательства, иных нормативных актов Российской Федерации и Комитета образования и науки Администрации города Нягани;

4) профессионализм и компетентность Сторон при осуществлении сотрудничества и взаимодействия друг с другом в рамках настоящего Соглашения;

5) целесообразность при принятии Сторонами решений и осуществлении определенных действий в рамках реализации настоящего Соглашения;

6) добросовестность и разумность при использовании Сторонами своих возможностей и выполнении принятых на себя обязательств по настоящему Соглашению, регулярность проводимых консультаций и переговоров в ходе реализации Соглашения;

7) добровольность принятия Сторонами на себя обязательств в рамках настоящего Соглашения, обязательность исполнения достигнутых договоренностей, систематичность контроля каждой из Сторон за выполнением своих обязательств, согласованных решений, входящих в сферу настоящего Соглашения;

8) взаимная ответственность Сторон за эффективность принимаемых решений и качество их реализации;

9) информационная открытость, в том числе регулярный обмен информации между Сторонами.

4. Взаимные обязательства и права Сторон, условия реализации Соглашения

В рамках настоящего Соглашения:

4.1. ШМС берет на себя следующие обязательства:

1) осуществлять взаимодействие с муниципальными органами управления образованием по вопросам, относящимся к предмету настоящего Соглашения, в том числе, связанных с разработкой и реализацией индивидуальных «дорожных карт» по работе с молодыми специалистами;

2) обеспечивать организацию и проведение круглых столов, лекций, дискуссионных площадок по методике обучения и воспитания, семинаров;

3) обеспечивать психолого-педагогическое сопровождение молодых специалистов в рамках реализации настоящего Соглашения.

4.2. Порядок взаимодействия сторон

4.2.1. Стороны совместно:

1) назначают ответственных исполнителей и координаторов по ведению работы с молодыми педагогами в своих учреждениях, в задачи которых будет входить согласование всего круга вопросов, связанных с реализацией Соглашения.

2) привлекают социальных партнеров (образовательные организации города) для организации работы с молодыми специалистами;

3) составляют совместный план работы с молодыми специалистами и контролируют его выполнение;

4) оказывают содействие в проведении, открытых занятий, проводимых молодыми специалистами;

5) осуществляют реализацию совместных проектов.

4.2.2. ШМС:

1) организует работу с молодыми специалистами образовательных организаций через взаимодействие с ответственными от образовательной организации, руководителей городских методических объединений, мотивируя на достижение высоких

образовательных результатов в урочной и внеурочной деятельности, оказание адресной помощи.

- 2) организует и проводит мероприятий по развитию и реализации потенциала молодых специалистов;
- 3) формирует и ведет Банк данных о молодых специалистах со стажем работы менее трех лет;
- 4) организует психолого-педагогического мониторинг с целью психологического и педагогического выгорания;
- 5) организует мероприятия повышения профессиональной компетентности педагогических кадров, занятых в работе с молодыми специалистами
- 6) составляет расписание занятий;
- 7) оказывает помощь в подготовке совместных мероприятий;
- 9) обобщает и размещает информацию, отражающую итоги проведения мероприятий на информационной платформе МАОУ г. Нягани «Гимназии».

4.2.3. Образовательная организация:

- 1) осуществлять подбор педагогических кадров для работы с молодыми специалистами из числа высококвалифицированных работников общеобразовательных учреждений города Нягани;
- 2) реализует комплекс мер по поддержке молодых педагогов, мотивированных на достижение высоких результатов в урочной и внеурочной деятельности, включающего в себя:
 - социально-педагогическое сопровождение молодого специалиста (организация наставничества по индивидуальным планам, проведение индивидуально-групповых занятий);
 - психологическое сопровождение молодых педагогов (организация консультативной помощи в целях творческой самореализации и профессиональной компетентности, тренинги по развитию эмоциональной устойчивости, формирование навыков саморегуляции, преодоление стресса в экстремальных ситуациях);
 - научно-методическое сопровождение;
- 3) организует и проводит открытые занятия урочной и внеурочной деятельности с молодыми специалистами;
- 4) ведет отчетную документацию;
- 5) предоставляет отчеты куратору ШМС.

5. Ответственность сторон

5.1. Конкретные мероприятия по развитию сотрудничества и совместной деятельности будут осуществляться Сторонами на основе принятого плана мероприятий.

5.2. По всем вопросам, имеющим отношение к реализации настоящего Соглашения, Стороны будут поддерживать постоянные контакты, как на уровне руководителей, так и ответственных за осуществление указанных мероприятий лиц.

5.3. Для решения наиболее значимых задач в рамках настоящего Соглашения Сторонами могут созываться совещания.

5.4. Для осуществления мероприятий, принятых во исполнение настоящего Соглашения (рабочих программ, планов, протоколов), Стороны могут и должны привлекать имеющиеся у них ресурсы, а также обращаться за поддержкой к другим учреждениям и организациям, которые пожелают выступить в качестве

участников, заказчиков или спонсоров.

6. Срок действия Соглашения, порядок его изменения и расторжения

6.1. Соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует до 31.05.2024 года.

6.2. Все спорные вопросы, связанные с выполнением настоящего соглашения, решаются на основании действующего законодательства.

6.3. Изменения в Соглашение оформляются в письменной форме путем подписания дополнительных соглашений.

6.4. Соглашение может быть расторгнуто в результате одностороннего отказа одной из Сторон от исполнения Соглашения путем направления другой Стороне соответствующего уведомления не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты расторжения Соглашения.

7. Заключительные положения

7.1. Заключение Соглашения не влечет за собой возникновения каких-либо юридических, в том числе финансовых, обязательств для Сторон.

7.2. Соглашение определяет общие принципы взаимодействия Сторон. На основании Соглашения у Сторон не возникает обязанностей по передаче друг другу имущества (в том числе имущественных прав), перечислению денежных средств, выполнению работ, оказанию услуг.

7.3. Указание в Соглашении термина «совместные» не приводит к возникновению обязательств какой-либо Стороны перед другой Стороной, указывает на соответствующую вовлеченность обеих Сторон, а также не исключает оформления между Сторонами иных договоров и соглашений, заключаемых в развитие Соглашения, в том числе определяющих и регламентирующих конкретные формы, технические, финансовые и иные условия осуществления отношений.

7.4. По всем вопросам, не урегулированным Соглашением, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающих имущественные интересы и деловую репутацию Сторон Соглашения, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

7.5. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Юридические адреса и подписи сторон

МАОУ г. Нягани «Гимназия» ИНН /КПП 8610013460/861001001 Юридический адрес: 628181, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нягань, 3 микрорайон, дом 18 E-mail: gimnyagan@mail.ru тел.\факс (34672) 6-09-60 РКЦ Ханты-Мансийск/УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре г. Ханты-Мансийск	МАОУ г.Нягани «СОШ №6» им.А.И.Гордиенко Юр.Адрес: 628181, ХМАО-Югра, г. Нягань, 2 мкр., д. № 31 ИНН/КПП 8610004120/861001001 Комитет по финансам (МАОУ г.Нягани «СОШ №6» им.А.И.Гордиенко, л/с 830.15.211.4) Казначейский счет-03234643718790008700 Единый казначейский счет-40102810271621000037
---	--

Комитет по финансам (МАОУ г. Нягани
«Гимназия», л/с 830.15.251.4 – бюджет)
БИК 007162163
ЕКС 40102810245370000007
КС 03234643718790008700

РКЦ Ханты-Мансийск//УФК по ХМАО-
Югре г.Ханты-Мансийск
БИК 007162163
Тел.: 8(34672)5-58-51; 5-53-60
Email: school6@edunyagan.ru

Директор



/ Фрицлер А.А.



М.П.

Директор



/ Волоснёв О.Г.



М.П.