

СОГЛАСОВАНО
Управляющий совет
Протокол № 1
30.08.2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ г. Нягани
«СОШ № 6» им. А.И. Гордиенко
О.Г. Волоснёв
Приказ № 697 от 31.08.2024

Правила пользования сетью Интернет в библиотеке

1. Общие положения.

1.1. При предоставлении пользователям доступа к сети Интернет библиотека руководствуется законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом РФ от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», законом РФ от 25 июля 2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности».

1.2. Доступ к сети Интернет предназначен для обслуживания сотрудников и учеников Школы. Пользователи допускаются к работе на бесплатной основе.

1.3. Выход в Интернет осуществляется с понедельника по пятницу с 08:00 до 18:00, в субботу с 09:00 до 12:30 (кроме воскресенья и дней профилактики).

1.4. По всем вопросам, связанным с доступом в Интернет, следует обращаться к библиотекарю.

2. Правила работы.

2.1. При входе в библиотеку необходимо обратиться к библиотекарю за разрешением для работы. При наличии свободного места, после регистрации в журнале учета, пользователю предоставляется рабочая станция. Для доступа в Интернет и использования электронной почты установлен программный продукт Browser Yandex. Отправка электронной почты с присоединенной к письму информацией, запись информации на флэш-накопители и другие носители осуществляется под руководством библиотекаря.

2.2. Пользователь обязан выполнять все требования библиотекаря.

2.3. В начале работы пользователь должен ввести логин и пароль (закрепленный за компьютером) для входа в систему.

2.4. За одним рабочим местом должно находиться не более одного пользователя.

2.5. Каждому пользователю, при наличии технической возможности, предоставляется персональный каталог, предназначенный для хранения личных файлов, а также возможность работы с почтовым ящиком для отправки и получения электронной почты.

2.6. Пользователю разрешается записывать полученную информацию на личные носители информации. Носители информации должны предварительно проверяться на наличие вирусов. Запрещается любое копирование с носителей на жесткие диски.

2.7. Пользователю запрещено вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на рабочей станции, так и на серверах.

2.8. Разрешается использовать оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения гуманитарных и культурных проектов. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.

2.9. Запрещена передача информации, представляющей коммерческую или государственную тайну, распространение информации, порочащей честь и достоинство граждан.

2.10. Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры и др.) без согласования с библиотекарем.

2.11. Запрещается доступ к сайтам, входящим в Федеральный список экстремистских материалов.

2.12. Пользователь обязан сохранять оборудование в целостности и сохранности.

2.13. При нанесении любого ущерба (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) несовершеннолетними пользователями или причинение ими невосполнимого вреда материальную ответственность несут родители (законные представители) несовершеннолетних пользователей.

2.14. При возникновении технических проблем пользователи обязаны поставить в известность ответственное лицо.