

СОГЛАСОВАНО

Управляющий совет школы
Протокол № 8
31.08.2022

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ г. Нягань
«СОШ № 6»
им. А.И.Гордиенко
_____ О.Г.Волоснёв
Приказ № 817 от 31.08.2022

ПОРЯДОК

и основания перевода и отчисления обучающихся

I. Общие положения

1.1. Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся разработан на основе следующих нормативных актов:

1.1.1. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями);

1.1.2. Федерального закона от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; в редакции от 02.07.2013г.;

1.1.3. Федерального закона от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в редакции от 02.07.2013 г.);

1.1.4. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 12 марта 2014 г. №177 г. Москва «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

1.1.5 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» от 19 декабря 2014 г. № 1598;

1.1.6. Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

1.1.7. Закона Ханты - Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты - Мансийском автономном округе – Югре».

1.1.8. Устава школы.

II. Основания и порядок перевода обучающихся

2.1. Перевод по инициативе родителей (законных представителей)

2.1.1. В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;

- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в МАОУ г. Нягани «СОШ № 6» им. А.И. Гордиенко (далее Школа) с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

2.1.2. В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.1.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.1.4. Школа выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- справка об обучении или о периоде обучения, содержащая информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (на основании сведений из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенная печатью Школы и подписью директора;

- документ об уровне образования (при отчислении из 10-11 классов),

2.1.5. Указанные в пункте 2.1.4 настоящего Порядка документы представляются в Школу вместе с заявлением родителей (законных представителей) о зачислении обучающегося в порядке перевода из иной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.1.6. Зачисление обучающегося в Школу осуществляется в соответствии с Правилами приёма обучающихся.

2.1.7. Школа при зачислении обучающегося, отчисленного из иной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет иную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в Школу.

2.1.8. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.1.9. Обучающиеся, в том числе с ОВЗ, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по другому варианту АООП в соответствии с рекомендациями ПМПК либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.2. В случаях не предусмотренных настоящим Порядком перевод обучающихся осуществляется в соответствии с разделом III Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 12 марта 2014 г. №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

III. Основания и порядок отчисления обучающихся

3.1. Основанием для отчисления обучающихся является прекращение образовательных отношений:

3.1.1 В связи с получением образования (завершением обучения). Отчисление оформляется приказом директора школы на основании решения педагогического совета школы.

3.1.2 По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

3.1.3 По инициативе Школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление, с согласия родителей (законных представителей); по обстоятельствам,

не зависящим от воли обучающегося и его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации школы.

3.1.4. В связи со смертью обучающегося отчисление производится на основании копии свидетельства о смерти, оформляется приказом директора школы.

3.1.5. Отчисление обучающегося из Школы в связи с переходом в другую образовательную организацию производится на основании заявления родителей (законных представителей). Родителям (законным представителям) обучающегося выдаются личное дело, медицинские документы, документ об уровне образования (при отчислении из 10-11 классов), справка об обучении или о периоде обучения, содержащая информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (на основании сведений из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенная печатью Школы и подписью директора (уполномоченного им лица) при отчислении в течение учебного года.

3.1.6 За неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет.

3.2 Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования как мера дисциплинарного взыскания применяется с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.3 Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование учреждения.

3.4 Школа незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.5 Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применения к обучающемуся.

3.6 Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия законных представителей, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы по согласованию с Управляющим советом и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.