

СОГЛАСОВАНО

Управляющий совет школы
Протокол №1
30.08.2024

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ МО г. Нягань
«СОШ № 6» им. А.И.Гордиенко
_____ О.Г.Волоснёв
Приказ № 686 от 30.08.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о профильных классах МАОУ г.Нягань «СОШ № 6» им. А.И. Гордиенко

I. Общие положения

1.1. Настоящий документ разработан в соответствии с нормативными документами в сфере образования:

Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Постановлением Правительства ХМАО-Югры от 09.08.2013 №303-п «О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», постановлением Правительства ХМАО-Югры от 09.09.2016 №346-п «О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа — Югры от 9 августа 2013 года № 303-п «О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»,

Региональными и муниципальными нормативными документами;
Уставом школы.

1.2. Среднее общее образование – завершающий уровень общего образования, призванный обеспечить грамотность и социальную адаптацию обучающихся, содействовать их общественному и гражданскому самоопределению.

1.3. Профильное обучение – средство дифференциации и индивидуализации обучения, когда за счет изменений в структуре, содержании и организации образовательного процесса более полно учитываются интересы, склонности и способности учащихся, создаются условия для образования старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования.

1.4. Профильные классы организуются на уровне среднего общего образования по запросу обучающихся и родителей (законных представителей), состоят из 10-11 классов.

II. Порядок приема и перевода в профильный класс

2.1. Индивидуальный отбор для приёма либо перевода в десятый профильный класс осуществляется на основании Постановления Правительства ХМАО-Югры № 303-п от 09.08.2013г. «О порядке организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Постановления Правительства ХМАО-Югры № 346-п от 09.09.2016г. «О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства ХМАО-Югры № 303-п от 09.08.2013г. «О порядке организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в

государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

2.2. Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о сроках, времени и месте подачи документов и процедуре индивидуального отбора осуществляется не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора через школьный сайт, информационные стенды, родительские собрания, средства массовой информации.

2.3. Для участия в индивидуальном отборе родители (законные представители) подают:

- карту результативности участника индивидуального отбора (приложение 1) при приеме в 10-й класс не позднее 10 дней до срока индивидуального отбора, установленного школой в соответствии с п.2.2. данного положения,

- копию аттестата об основном общем образовании,

- копии документов, подтверждающих достижения в учебной, интеллектуальной, творческой и спортивной деятельности (за последние два года);

- справка с образовательной организации о результатах сдачи ОГЭ по профильным предметам (для учащихся из других школ).

2.4. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

- наличие триместровых (полугодовых) годовых отметок «хорошо» и «отлично» по профильным предметам и основным предметам (алгебра, геометрия, русский язык) (согласно учебному плану для избранного профиля обучения) за предшествующий период обучения;

- общий и средний балл аттестата об основном общем образовании;

- наличие отметок «хорошо» и «отлично» по результатам сдачи ОГЭ по основным и профильным предметам;

- наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного муниципального, регионального, всероссийского, международного за последние 2 года) по профильным предметам (согласно учебному плану для избранного профиля обучения).

2.5. Для индивидуального отбора обучающихся издаётся приказ директора по школе, создаётся комиссия, в состав которой включаются учителя-предметники, руководители методических объединений, заместитель директора по УВР, специалисты психолого-педагогического сопровождения УВП, представитель Управляющего совета.

2.6. Комиссия в установленные сроки проводит экспертизу поданных документов, формирует рейтинг обучающихся, принимает решение о зачислении обучающихся, которое оформляется протоколом.

2.7. Индивидуальный отбор осуществляется в основной и дополнительный период в три этапа:

1 этап – проведение экспертизы документов, указанных в п. 2.3. настоящего положения, согласно критериям, предусмотренным п. 2.4 настоящего положения;

2 этап – составление рейтинга обучающихся;

3 этап – принятие решения о зачислении обучающихся.

2.8. Экспертиза проводится по балльной системе:

отметка «хорошо» или «отлично» по соответствующим учебным предметам – 3 балла за один предмет;

достижения школьного уровня – Школьный (1 б за призовое место, 0,5б спортивные и творческие конкурсы) (не более 5 баллов за все достижения));

достижения муниципального уровня – (3 б за призовое место, 1б спортивные и творческие конкурсы) (не более 15 баллов за все достижения))

достижения регионального уровня –(5 б за призовое место, 2б спортивные и творческие конкурсы) (не более 20 баллов за все достижения))

достижения всероссийского уровня –(10 б за призовое место, 5б спортивные и творческие конкурсы (не более 30 баллов за все достижения))

достижения международного уровня – (15 б за призовое место, 10б спортивные и творческие конкурсы (не более 60 баллов за все достижения))

2.9. Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов, и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 дней после проведения первого этапа индивидуального отбора. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

Рейтинг обучающихся, информация об итогах индивидуального отбора и зачислении в установленные сроки доводится до сведения родителей (законных представителей) через школьный сайт, информационный стенд.

После объявления официальных результатов индивидуального отбора, родители (законные представители) подают заявление о приеме в соответствующий профильный класс в соответствии с Правилами приема на обучение.

2.10. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протоколов комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся), заявлений родителей (законных представителей) в соответствующий профильный класс и оформляется приказом директора школы не позднее 10 дней до начала учебного года.

2.11. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся (законных представителей) и размещается на школьном сайте не позднее 3 дней после зачисления.

2.12. При переводе из другой школы или класса обучающийся зачисляется при наличии свободных мест.

2.13. Документы указанных в п. 2.3. настоящего положения, подлежат уничтожению после зачисления учащихся в образовательную организацию.

III. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса в профильном классе

3.1. Профильное обучение позволяет:

- создать условия для дифференциации содержания обучения старшеклассников, построения индивидуальных образовательных траекторий;
- обеспечить углубленное изучение отдельных учебных предметов;
- установить равный доступ к полноценному образованию разным категориям обучающихся, расширить возможности их социализации;
- обеспечить преемственность между общим и профессиональным образованием, в том числе более эффективно подготовить выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования.

3.2. Процесс обучения строится с использованием гибких форм организации учебно-воспитательного процесса, способствующих формированию интеллекта, навыков исследовательского труда, ориентированных на личностные способности обучающихся; развитие через включение в практическую деятельность в организациях профессионального образования и на предприятиях.

3.3. Личностная поддержка обучающихся профильных классов обеспечивается педагогами специалистами (психологи, социальные педагоги и др.).

3.4. Обучение в профильных классах осуществляется по соответствующим учебным планам в режиме пятидневной учебной недели с продолжительностью урока 40 минут.

3.5. Индивидуальные достижения обучающихся могут отображаться в «Портфолио», представляться на конкурсы различного уровня.

IV. Управление и кадровое обеспечение школы, имеющей профильные классы

4.1. Деятельность профильных классов организуется в соответствии с настоящим документом и Уставом школы.

4.2. Педагогические кадры комплектуются с учётом квалификационной категории и результативности педагогической деятельности. При необходимости привлекаются педагогические кадры организаций профессионального образования, специалисты промышленных предприятий и учреждений.

4.3. Управление учебно-воспитательным процессом профильных классов осуществляется на основе анализа работы школы.

V. Порядок контроля знаний по профильным предметам

5.1. Контроль знаний по профильным предметам осуществляется на основании приказа по школе.

5.2. Формы контроля знаний: собеседование, реферат, контрольная работа или срез, тест, творческий отчет, научный проект, билеты и т.д.

5.3. Задания для проведения контроля знаний по профильным предметам разрабатываются методическими объединениями, утверждаются директором школы за две недели до проведения контроля знаний.

5.4. Результаты контроля знаний по профильным предметам заносятся в электронный классный журнал, обсуждаются на заседаниях методических объединений, рассматриваются на оперативных совещаниях учителей, издается приказ по школе.

5.5. Досрочное проведение контроля знаний по профильным предметам проводится по заявлению родителей или лиц, их заменяющих, и оформляется приказом по школе.

Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, принимаются на Педагогическом совете школы по согласованию с Управляющим советом и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, утверждаются приказом директора образовательной организации.

3б	в дистанционных олимпиадах (за последние два года)	1							
		2							
		3							
		4							
		5							
3в	в интеллектуальных и спортивных состязаниях (за последние два года)	1	1	1	1	1	1		
		2	2	2	2	2	2		
		3	3	3	3	3	3		
3г	в конкурсных мероприятиях в области искусства научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества (за последние два года)	1	1	1	1	1	1		
		2	2	2	2	2	2		
		3	3	3	3	3	3		
		4	4	4	4	4	4		
4	Средний балл аттестата (учитывается при равных результатах индивидуального отбора)								
Общее количество баллов									
*Примечание: баллы выставяются комиссией									

Дата заполнения _____

Председатель комиссии _____

Член комиссии _____

(подпись участника отбора)
