



**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
НЯГАНЬ**

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НЯГАНИ
(КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ)**

ПРИКАЗ

22.10.2024

№ 697

Об утверждении плана мероприятий
(«дорожная карта») по подготовке
к проведению государственной итоговой
аттестации по образовательным программам
среднего общего образования, иных процедур
оценки качества образования на территории
города Нягани в 2024-2025 учебном году,
дополнительном (сентябрьском) периоде 2025 года

В соответствии с п. 3.2. приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 17.10.2024г №2207 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре в 2024/2025 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2025 года», в целях обеспечения организованной подготовительной деятельности по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории города Нягани, в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования на территории города Нягани в 2024-2025 учебном году (далее «дорожная карта») (приложение).

2. Отделу общего образования Комитета образования и науки обеспечить выполнение плана мероприятий «дорожной карты».

3. Руководителям муниципальных автономных общеобразовательных учреждений города Нягани «СОШ №1» (О.И. Карпушкина), «ОСШ №3» (Е.Е. Ипатова), «СОШ №6» им. А. И. Гордиенко (О. Г. Волоснёв), СОШ №14 (О.В. Перминова), «Гимназия» (А. А. Фрицлер), и.о. руководителя СОШ №2 (Д.Ю. Ребенок):

3.1. принять необходимые меры по выполнению утверждённого настоящим приказом плана мероприятий («дорожная карта»), в части касающейся;

3.2. обеспечить надлежащее исполнение нормативных документов по вопросам подготовки к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в 2024-2025 учебном году; -

3.3. разработать план мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования в 2024-2025 учебном году в срок не позднее 17.11.2024 года;

3.4. своевременно предоставлять в Комитет образования и науки необходимую информацию в соответствии с утвержденным планом («дорожная карта»).

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника управления образования Л.Э. Ткачук.

Председатель Комитета
образования и науки



И. Н. Ерофеева

**План мероприятий («Дорожная карта»)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам
среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования на территории города Нягани
в 2024-2025 учебном году**

В целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена, иных процедур оценки качества образования в городе Нягани в 2024/2025 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2025 года, разработан план мероприятий (дорожная карта), направленный в том числе на обеспечение эффективной организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена, иных процедур оценки качества образования, с исполнением мероприятий в соответствии с их сроками проведения (далее - дорожная карта).

Для обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего общего образования на территории города Нягани в 2024-2025 учебном году необходимо проведение ряда мероприятий по следующим направлениям:

1. анализ по результатам участия и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА-11), единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) в 2023/2024 учебном году, участия общеобразовательных организаций во Всероссийских проверочных работах (далее - ВПР), в том числе в мероприятиях для общеобразовательных организаций, имеющих необъективные результаты ВПР в 2024 году, иных мероприятий по оценке качества образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556;
2. реализация мер по повышению качества образовательных результатов и образовательной деятельности, направленных на обучение педагогических работников, школьных команд, имеющих низкие образовательные результаты по итогам участия в ВПР, ГИА-11, ЕГЭ.
3. нормативно-правовое обеспечение ГИА-11, иных оценочных процедур в 2024-2025 учебном году;
4. финансовое обеспечение ГИА-11, в том числе по иным оценочным процедурам в 2024-2025 учебном году;
5. подготовка лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11, ЕГЭ в формате: дистанционного, очно-заочного обучения, совещаний, вебинаров и других форм;
6. мероприятия и меры, направленные на организационно-техническое, технологическое сопровождение ГИА-11, включая технологичность проведения экзаменов и технологическую готовность пунктов проведения экзаменов (далее ППЭ), профилактику нарушений Порядка проведения ГИА-11 в ППЭ, открытость ГИА-11, иных оценочных процедур в 2024-2025 учебном году;
7. информационное сопровождение ГИА-11, включая обеспечение информирования заинтересованных лиц, включая участников образовательного процесса в 2024-2025 учебном году;

8. анализ технического состояния ППЭ, в том числе мероприятия по тестированию систем видеонаблюдения в ППЭ;
9. контроль над организацией и проведением ГИА-11, иных оценочных процедур, в том числе эффективностью механизмов управления качеством образовательных результатов и управлением качеством образовательной деятельностью, обеспечиваемый на муниципальном и институциональном уровнях в 2024-2025 учебном году;
10. обучающие мероприятия для участников ГИА-11 в 2024-2025 учебном году.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнен ия	Исполнители	
			Муниципальный уровень	Уровень образовательной организации (институционный)
1. Анализ результатов участия и проведения ГИА-11 в 2023-2024 учебном году				
1.1.	Рассмотрение (обсуждение вопросов) на педагогических советах ОО: - о результатах ГИА-11; - обсуждение результатов по вопросам технологичности проведения экзаменов и организационно-технологической готовности ППЭ по итогам проведения ГИА-11 - по плану мероприятий «дорожной карты» по подготовке и проведения ГИА-11 в 2023-2024 учебном году	август – сентябрь 2024 года	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
1.2.	Проведение совещаний с руководителями ОО в период подготовки и проведения ГИА-11 в 2025 году и замами по УВР	октябрь- сентябрь 2024 май, июнь, сентябрь 2025	Начальник управления образования, начальник отдела общего образования Комитета образования и науки	Руководители общеобразовательных организаций
1.3.	Исполнение решений Координационного Совета по итогам ГИА 2023-2024, формирование предложений в проект управленческих решений, определение задач на проведение ГИА-11 в 2025 году	октябрь – ноябрь 2024 года	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций, в части касающейся организационно- технического,

				технологического обеспечения и проведения ГИА-11 в ППЭ
1.4.	Подготовка статистико-аналитических материалов по итогам проведения ГИА-11	сентябрь-октябрь 2024 года	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
1.5.	Представление итогов ГИА-11 на совещаниях различного уровня (при руководителях и их заместителях), ГМО: - использование информации сборника «Статистико-аналитический сборник по результатам ГИА-11 за 2023-2024 учебный год» для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования, в том числе ОО, имеющих по результатам ГИА стабильно низкие образовательные результаты	сентябрь-октябрь 2024	Начальник управления образования, начальник отдела общего образования Комитета образования и науки, Центр инновационного развития МАОУ г. Нягани «Гимназия» (Карачков И. П., руководитель ЦИР)	Руководители общеобразовательных организаций
1.6.	Использование информации статистического отчета по результатам ЕГЭ в ХМАО – Югре за 2024 год для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО	сентябрь-ноябрь 2024	Центр инновационного развития МАОУ г. Нягани «Гимназия» (Карачков И. П., руководитель ЦИР), городские методические объединения учителей предметников (руководители ГМО)	Руководители общеобразовательных организаций Школьные методические объединения учителей предметников (руководители ШМО)
1.7.	Рассмотрение (обсуждение) содержательного анализа по результатам итогового сочинения (изложения) (декабрь, февраль, апрель)	по графику ИРО	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования), городское методическое объединение учителей предметников (руководитель ГМО)	Руководители общеобразовательных организаций
1.8.	Анализ результатов участия в оценочных процедурах (ВПР и иных)	по отдельном	Отдел общего образования Комитета образования и науки	Руководители общеобразовательных

	- принятие управленческих решений с применением анализа результатов участия в оценочных процедурах; - исполнение решений регионального уровня.	у графику	(главный специалист отдела общего образования)	организаций Школьные методические объединения учителей предметников
1.9.	Анализ реализации мероприятий «дорожной карты»	декабрь 2024	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций Школьные методические объединения учителей предметников
1.10	Представление на Координационном Совете результатов: — готовности к проведению ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в 2025 году; — проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ 2025 года	май 2025 октябрь 2025	Отдел общего образования Комитета образования и науки (начальник отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
2. Реализация мер по повышению качества образовательных результатов и образовательной деятельности. Объективность оценки образовательных результатов.				
2.1.	Разработка комплекса мер для реализации системы сопровождения выпускников к прохождению ГИА-11 в 2024-2025 учебном году.	октябрь-ноябрь 2024	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций Школьные методические объединения учителей предметников
2.2.	Разработка мер, мероприятий по реализации системы сопровождения выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании, среднем общем образовании, а также комплекса мер по подготовке выпускников к прохождению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024/2025 учебном году на территории ХМАО – Югры (далее – система	октябрь - ноябрь 2024	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций

	сопровождения, комплекс мер)			
2.3.	Организация разработки планов мероприятий, направленных на совершенствование организации проведения ГИА-11, в том числе в части исключения отнесения участников ГИА-11 к категориям «зон риска»	октябрь-ноябрь 2024	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
2.4.	Составление содержательного анализа по результатам оценочных процедур (ВПр)	по отдельному плану	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования) Центр инновационного развития МАОУ г. Нягани «Гимназия» (Карачков И. П., руководитель ЦИР)	Руководители общеобразовательных организаций
2.5.	Ведение мониторинга эффективности проведения ГИА-11 в городе Нягани, согласно установленным критериям, том числе качества подготовки обучающихся с учетом введения новых показателей оценки качества образования, включая федеральные требования	постоянно, в течение 2024-2025 учебного года	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
3. Правовое и инструктивно-методическое обеспечение ГИА-11				
3.1.	Разработка и утверждение правовых актов, включая назначение ответственных лиц, возложение персональной ответственности на лиц, курирующих вопросы по организации проведения ГИА-11, иных оценочных процедур в 2025 году, с учетом организации и проведения в ОО итогового сочинения (изложения) в качестве допуска к ГИА-11, а также иных оценочных процедур	согласно циклограмме приказов ДОиН ХМАО-Югры на 2024-2025 учебный год	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
3.2.	Организация и обеспечение исполнения, осуществление контроля над исполнением специалистами, привлекаемыми к организации проведения ГИА-11,	в период подготовки и проведения ГИА	Отдел общего образования Комитета образования и науки (начальник отдела)	Руководители общеобразовательных организаций

	инструктивно-методических документов регионального уровня в ППЭ в период проведения ГИА-11 в 2025 году			
3.3.	Внесение изменений в правовые акты в соответствии с федеральным и региональным законодательством в области образования, приказами Департамента, ИРО	август 2024 года – май 2025 года	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	
3.4.	Обеспечение информационного взаимодействия и обмен информацией в целях обеспечения ГИА-11 с оператором центрального сегмента РИС ГИА ХМАО-Югры РЦОИ	в календарном году, по мере необходимости	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
3.5.	Осуществление контроля над подготовкой ОО (ППЭ к ГИА-11 в 2025 году с применением передачи технологии экзаменационных материалов по сети «Интернет» в ППЭ и сканирования в аудиториях ППЭ)	февраль-апрель 2025 года	Отдел общего образования Комитета образования и науки (начальник отдела)	Руководители общеобразовательных организаций

**4. Финансовое обеспечение ГИА-11 в 2024-2025 учебном году,
в том числе по иным оценочным процедурам**

4.1.	Планирование расходов и составление смет в соответствии с правовыми актами ХМАО-Югры. Предоставление отчетов по реализации переданных финансовых средств в отдел адаптированных образовательных программ и итоговой аттестации ДОиМП ХМАО-Югры	январь - декабрь 2024, январь-декабрь 2025	Управление по учету и отчетности (Н. В. Арикова, начальник управления по учету и отчетности) Отдел общего образования Комитета образования и науки (начальник отдела)	Руководители общеобразовательных организаций
4.2.	Организация выплаты компенсаций, расходов, связанных с выполнением обязанностей за пределами населенного пункта, являющего местом проживания лицам, привлекаемым к организации	январь - декабрь 2024, январь-декабрь 2025	Управление по учету и отчетности (Н. В. Арикова, начальник управления по учету и отчетности) Отдел общего образования Комитета образования и науки	Руководители общеобразовательных организаций

	проведения ГИА-11 в ППЭ, а также участвующим в РЦОИ, в проверке экзаменационных работ участников ГИА-11		(начальник отдела)	
5. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11 в 2024-2025 учебном году				
5.1.	Создание условий для участия педагогов образовательных организаций в обучающих мероприятиях при ФГБНУ «ФИПИ» для экспертов РПК в 2025 году; направление заявок на обучение в адрес ИРО на участие.	сентябрь - декабрь 2024, январь-декабрь 2025	Отдел общего образования Комитета образования и науки (начальник отдела) Центр инновационного развития МАОУ г. Нягани «Гимназия» (Карачков И. П., руководитель ЦИР)	Руководители общеобразовательных организаций
5.2.	Контроль над прохождением обучения на региональном уровне	по отдельному графику ИРО	Отдел общего образования Комитета образования и науки (начальник отдела) Центр инновационного развития МАОУ г. Нягани «Гимназия» (Карачков И. П., руководитель ЦИР)	Руководители общеобразовательных организаций
5.3.	Контроль над подготовкой лиц, привлекаемых к организации и проведению ЕГЭ в ППЭ на региональной платформе дистанционного обучения http://moodle.rcoko86.ru	по отдельному графику обучающих мероприятий ИРО	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования) Центр инновационного развития МАОУ г. Нягани «Гимназия» (Карачков И. П., руководитель ЦИР)	Руководители общеобразовательных организаций
5.4.	Контроль над подготовкой лиц, привлекаемых к организации и проведению ЕГЭ в ППЭ на региональной платформе дистанционного обучения	по отдельному графику Рособнадзора для платформы	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций

	https://edu.rustest.ru/	https://edu.rustest.ru/	Центр инновационного развития МАОУ МО г. Нягань «Гимназия» (Карачков И. П., руководитель ЦИР)	
5.5.	Организация круглых столов по обмену опытом работы (между руководителями ППЭ, членами ГЭК, техническими специалистами, привлекаемыми для работы в ППЭ ранее)	май 2025	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
5.6.	Организация ознакомления педагогов города, привлекаемых к проведению ГИА, с инструктивно-методическими материалами через сайт Комитета образования и науки (ОО), через совещания различного уровня	в течение всего учебного года	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
5.7.	Обеспечение практических занятий с педагогами города, привлекаемых в качестве организаторов ППЭ, с формами и бланками ГИА-11	в течение всего учебного года	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
6. Мероприятия, направленные на организационно-технологическое, технологическое сопровождение и информационную безопасность при подготовке и проведении ГИА-11 в 2024-2025 учебном году				
6.1.	Формирование и ведение РИС – ГИА (ГИА, ЕГЭ): 1. Организация сбора данных: - информация об органе управления образованием; - информация об общеобразовательных организациях; - информация о ППЭ и аудиторном фонде; - информация об участниках ЕГЭ; - информация о работниках ППЭ;	согласно плану-графику, утвержденному приказом ДОиН ХМАО-Югры	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций

	- информация об экспертах предметных комиссий; 2. Осуществление «Планирования»: - работы ППЭ; - распределение Участников по ППЭ; - назначение работников ППЭ			
6.2.	Осуществление мониторинга готовности ППЭ к ГИА-11	в соответствии с расписанием ГИА-11	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций (на базе которых открыты ППЭ)
6.3.	Формирование, корректировка и ведение РИС – ГИА в досрочный, основной, дополнительный периоды (сентябрьские сроки) проведения ГИА	по графику Рособрнадзора, ФГБУ «ФЦТ», расписанию ЕГЭ, ГВЭ	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
6.4.	Согласование и организация направления на обучение на федеральный и региональный уровни членов комиссий, направление членов комиссий на работу в ГЭК, КК, РПК (в соответствии с утвержденными составами, по приказам Департамента)	2024 – 2025 учебный год, 2025 год	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования), Центр инновационного развития МАОУ МО г. Нягань «Гимназия» (Карачков И. П., руководитель ЦИР)	Руководители общеобразовательных организаций
6.5.	Контроль над организацией и проведением ГИА, в том числе итогового сочинения (изложения) в ППЭ и ОО	согласно плану ДОиН ХМАО-Югры	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
6.6.	Обеспечение контроля над подготовкой выпускников к написанию итогового сочинения (изложения) над организацией деятельности комиссий по подготовке, проведению, проверке итогового сочинения	ноябрь 2024, февраль, апрель 2025	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций

	(изложения) в ОО, организация общественного наблюдения на итоговом сочинении (изложении)			
6.7.	Направление предварительной информации о количественном составе членов ГЭК в ППЭ. Получение ключей шифрования для проведения ГИА-11	согласно плану ДОиН ХМАО-Югры	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
6.8.	Осуществление межведомственного взаимодействия с территориальными филиалами ПАО «Ростелеком», лечебными учреждениями, территориальным отделением Управления Министерства внутренних дел РФ по городу Нягани	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
6.9.	Контроль над проведением нагрузочного тестирования готовности систем видеонаблюдения в ППЭ (МОУО, филиалы ПАО «Ростелеком»)	по отдельному графику Рособрнадзора	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
6.10.	Межведомственное взаимодействие с органами внутренних дел, Управлением специальной связи, ПАО «Ростелеком»; контроль над организацией мероприятий, связанных с работами по заказу и поставке экзаменационных материалов; обеспечение охраны правопорядка в помещениях ППЭ; организация работы системы видеонаблюдения, металлоискателей, систем подавления сигналов подвижной связи; обеспечение членов ГЭК ключами шифрования; аттестация рабочих мест АРМ (формирование РИС ГИА, муниципальный сегмент)	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
6.11.	Организационно-техническое, технологическое и информационно-	в течение всего периода	Отдел общего образования Комитета образования и науки	Руководители общеобразовательных

	методическое обеспечение и координация работы по соблюдению информационной безопасности	подготовки и проведения ГИА	(главный специалист отдела общего образования)	организаций
6.12.	Создание условий в ППЭ для прохождения ГИА-11 обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, инвалидами (далее – лица с ОВЗ) в 2025 году, в том числе в период проведения итогового сочинения (изложения) в 2024–2025 учебном году	2024-2025 учебный год, 2025 год	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций (на базе которых открыты ППЭ)
6.13.	Организация работы и информационное сопровождение на территории города Нягани по вопросам общественного наблюдения в ППЭ в период проведения ГИА, формирование списочного состава кандидатов для общественного наблюдения за проведением ГИА, инструктаж общественных наблюдателей, контроль посещений ППЭ общественными наблюдателями	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций (на базе которых открыты ППЭ)
6.14.	Определение мест регистрации заявлений на прохождение ГИА; количества ППЭ и мест их расположения; количества аудиторий, в том числе оборудованных системами онлайн видеонаблюдения; распределении участников по ППЭ; мест ознакомления с результатами ГИА	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
6.15.	Контроль над своевременным ознакомлением участников ГИА-11 с полученными результатами	в соответствии с расписанием ГИА, утвержденным приказами Мин просвещения РФ/Рособрнадзора, графиком	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций (на базе которых открыты ППЭ)

		получения результатов из ФГБУ «ФЦТ»		
6.16.	Контроль над проведением апробаций технологий ГИА, в том числе ЕГЭ в ППЭ, обучением лиц в период апробации технологиям проведения ГИА в форме ЕГЭ	2024-2025 учебный год, 2024 год (по графику Рособрнадзора, приказами Департамента)	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
6.17.	Участие в тренировочных (апробационных) мероприятиях по ГИА федерального и регионального уровней	в соответствии с утвержденным графиком Рособрнадзора	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
6.18.	Использование информации мониторинга по технологиям проведения ГИА-11 в пунктах проведения экзаменов, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для проведения анализа ситуации по вопросам организации ГИА на уровне г. Нягани	сентябрь 2024 года – март 2025 года сентябрь 2025 года	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
6.19.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к ГИА-11 в 2023 году, внесение сведений в РИС муниципального (школьного) уровней	согласно графику	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
6.20.	Организация репетиционных экзаменов на муниципальном уровне в форме ЕГЭ и ГВЭ	март 2025	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
6.21.	Организация репетиционных экзаменов на уровне общеобразовательных организаций	в течение всего учебного года		Руководители общеобразовательных

	в форме ЕГЭ и ГВЭ			организаций
6.22.	Подготовка ППЭ	согласно расписанию ГИА		Руководители общеобразовательных организаций Руководители ППЭ
6.23.	Организация системы видеонаблюдения в ППЭ при проведении ГИА в форме ЕГЭ и ГВЭ	май-июль 2025		Руководители общеобразовательных организаций (на базе которых открыты ППЭ)
6.24.	Организация охраны правопорядка в ППЭ при проведении ГИА -11 в ППЭ	май-июль 2025	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций (на базе которых открыты ППЭ)
6.25.	Организация пропускного режима участников ГИА с применением металлоискателей	май-июль 2025		Руководители общеобразовательных организаций (на базе которых открыты ППЭ) Руководители ППЭ
6.26.	Организация проверки готовности ППЭ к ГИА	апрель-июль 2025	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций (на базе которых открыты ППЭ) Руководители ППЭ
6.27.	Организация оформления и выдачи справок выпускникам, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты	июнь-сентябрь 2025		Руководители общеобразовательных организаций
6.28.	Организация приобретения, оформления и выдачи документов государственного образца выпускникам 2023-2024 учебного года	-июнь, сентябрь 2025		Руководители общеобразовательных организаций
6.29.	Организация проведения общешкольных родительских собраний с приглашением	в течение всего учебного года	Отдел общего образования Комитета образования и науки	Руководители общеобразовательных

	родителей, общественных наблюдателей ГИА-2024, выпускников прошлых лет: «Информирование о порядке проведения ГИА, ответственности за нарушение порядка проведения ГИА» с демонстрацией видеороликов		(главный специалист отдела общего образования)	организаций
6.30.	Организация проведения классных часов с выпускниками 11-х классов с приглашением родителей, общественных наблюдателей ГИА-2024, выпускников прошлых лет: - «Информирование о порядке проведения ГИА, ответственности за нарушение порядка проведения ГИА» с демонстрацией видеороликов; - «Что я знаю о ГИА. Ответственность за нарушения порядка проведения ГИА»	в течение всего учебного года		Руководители общеобразовательных организаций
6.31.	Организация проведения правовых уроков с выпускниками 11-х классов «Правовые аспекты проведения ГИА и ответственность при их нарушении»	в течение всего учебного года		Руководители общеобразовательных организаций
6.32.	Привлечение родителей обучающихся 10-х классов для общественного контроля проведения ГИА на территории города Нягани в 2024 году	в течение всего учебного года	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
6.33.	Привлечение родителей обучающихся 11-х классов для общественного контроля при проведении тренировочных мероприятий в рамках подготовки к ГИА	в течение всего учебного года	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
6.34.	Организация тренировочных экзаменов для родителей выпускников 11-х классов	в течение всего учебного года	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций

6.35.	Организация индивидуальных встреч с обучающимися 11-х классов и их родителями (законными представителями) по вопросам ГИА в образовательных организациях города Нягани с администрацией ОО	в течение всего учебного года		Руководители общеобразовательных организаций
6.36.	Организация встреч с обучающимися 11-х классов и их родителями (законными представителями) по вопросам ГИА со специалистами Комитета образования и науки	в течение всего учебного года	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
6.37.	Организация работы школьного психолога со всеми группами участников ГИА, в том числе с «группой риска» в образовательных организациях города Нягани	в течение всего учебного года		Руководители общеобразовательных организаций
6.38.	В образовательных организациях на информационных стендах разместить информацию «О видах нарушения при проведении ГИА и их последствиях для участников и организаторов»	в течение всего учебного года		Руководители общеобразовательных организаций
6.39.	Организация инструктажей с участниками ГИА под роспись за день и в день проведения экзаменов: - перечень запрещенных средств; - основания для удаления с экзамена; - применение мер дисциплинарного и (или) дисциплинарного воздействия к лицам допустившим нарушения порядка проведения ГИА	в течение всего учебного года		Руководители общеобразовательных организаций
6.40.	Организация инструктажей с лицами, привлекаемыми для проведения ГИА в ППЭ под роспись за 5 дней и в день проведения экзаменов: - правила заполнения бланков;	в течение всего учебного года		Руководители общеобразовательных организаций

	- правила выдачи дополнительного бланка; - организация выдачи и сбора экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ; - перечень запрещенных средств; - основания для удаления с экзамена; - применение мер дисциплинарного и (или) дисциплинарного воздействия к лицам, допустившим нарушения порядка проведения ГИА			
7. Информационное сопровождение ГИА-11, включая обеспечение информирования заинтересованных лиц, включая участников образовательного процесса в 2024-2025 учебном году				
7.1.	Разработка комплекса мер (плана мероприятий) по информированию участников образовательного процесса и общественности по вопросам ГИА-11, иных оценочных процедур в 2025 году, в том числе через средства массовой информации	ноябрь 2024	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
7.2.	Обеспечение контроля над своевременным информированием участников в ППЭ, ОО, направленной из Комитета образования и науки, РЦОИ в ОО (в том числе о результатах ГИА-11, полученных из РЦОИ, через федеральный портал, о результатах апелляционной комиссии о несогласии с выставленными баллами)	в соответствии с Порядком проведения ГИА- 11	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
7.3.	Организация информирования на официальных сайтах Комитета образования и науки и ОО, в том числе лиц, привлекаемых к организации проведения	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций

	ГИА в ППЭ, родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности		В. Н. Зайцев (заведующий сектором по информатизации развития и безопасности образовательной сети)	
7.4.	Наполнение информацией разделов информирования родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА в ППЭ, РЦОИ на официальных сайтах Комитета образования и науки, ОО	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования) В. Н. Зайцев (заведующий сектором по информатизации развития и безопасности образовательной сети)	Руководители общеобразовательных организаций
7.5.	Организация работы телефонов муниципальной «горячей линии» по вопросам ГИА-11	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	
7.6.	Организация взаимодействия со СМИ на территории города Нягани (участие в телепередачах, подготовка информации к печати на страницах печатных изданий СМИ) по вопросам организации проведения ГИА-11 в 2025 году	в течение всего учебного года	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	
7.7.	Проведение совещаний, семинаров, круглых столов, родительских собраний, собраний ученических коллективов по вопросам организации проведения ГИА-11, иных оценочных процедур (в том числе онлайн)	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Управления образования Комитета образования и науки (начальник Управления) Отдел общего образования Комитета образования и науки (начальник отдела)	Руководители общеобразовательных организаций
7.8.	Информирование общественности города, участников ГИА и их родителей через	в течение учебного года	Отдел общего образования Комитета образования и науки	

	размещение информации в газете «Вестник Приобья»: - о телефонах «горячей линии»; - о перечне мест регистрации заявлений на сдачу ГИА в 2024-2025 учебном году; - о сроках проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году; - об организации общественного наблюдения (контроля) за ходом проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году; - о сроках, месте, порядке информирования о результатах ГИА-11; - о сроках, месте и порядке подачи и рассмотрения апелляций по результатам ГИА 2025 года	(в соответствии с графиком по информированию участников образовательного процесса по вопросам организации ГИА)	(главный специалист отдела общего образования)	
7.9.	Проведение родительских собраний по вопросам информационной безопасности и подготовки обучающихся к ГИА-11, участию в написании итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году, иных оценочных процедур (том числе онлайн)	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Отдел общего образования Комитета образования и науки (начальник отдела)	Руководители общеобразовательных организаций
7.10.	Распространение печатной информационной продукции, буклетов для участников ГИА, родителей (законных представителей), общественности, специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ, РЦОИ	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
7.11.	Контроль над проведением мероприятий по оформлению информационных стендов в ОО по процедуре проведения итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году, ГИА-11 в 2025 году, контроль по оформлению информационных стендов в	в течение всего учебного года	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций

	ОО			
7.12.	Контроль над организацией сопровождения участников ГИА-11 в ОО по вопросам стрессоустойчивости и психологической готовности к участию в сдаче экзаменов	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
7.13.	Контроль над организацией психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-11, учителей предметников	в течение учебного года	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
7.14.	Внедрение, популяризация, демонстрация новых форм работы с участниками ГИА на территории города Нягани: - демонстрационный экзамен для родительской общественности «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»; - «Единая неделя информирования ГИА»	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Отдел общего образования Комитета образования и науки (начальник отдела)	Руководители общеобразовательных организаций
8. Контроль над организацией и проведением ГИА-11 и иных оценочных процедур в 2024-2025 учебном году				
8.1.	Обеспечение контроля над организацией проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-11	в течение всего учебного года	Управления образования Комитета образования и науки (начальник Управления) Отдел общего образования Комитета образования и науки (начальник отдела)	Руководители общеобразовательных организаций
8.2.	Обеспечение контроля над подготовкой к проведению ГИА-11, иных оценочных процедур, участия в контрольных мероприятиях	в течение всего учебного года	Управления образования Комитета образования и науки (начальник Управления) Отдел общего образования Комитета образования и науки	Руководители общеобразовательных организаций

			(начальник отдела)	
8.3.	Принятие управленческих решений участие на основе результатов мониторинга ОО, выводов по итогам анализа «зон риска» в ходе проведения ГИА.	май-сентябрь 2025 года,	Отдел общего образования Комитета образования и науки (начальник отдела)	Руководители общеобразовательных организаций Руководители ГМО учителей

9. Обучающие мероприятия для участников ГИА-11 в 2024-2025 учебном году

9.1.	Организация в общеобразовательных организациях практических занятий с учащимися. Обучение технологии оформления бланков в форме ЕГЭ, ГВЭ	в течение учебного года		Руководители общеобразовательных организаций
9.2.	Организация на уровне города репетиционных экзаменов (с целью овладения учащимися методикой выполнения тестов образцов ЕГЭ, ГВЭ)	март 2025	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций
9.3.	Организация на уровне образовательных организаций репетиционных экзаменов (с целью овладения учащимися методикой выполнения тестов образцов ЕГЭ, ГВЭ)	в течение всего учебного года		Руководители общеобразовательных организаций
9.4.	Обеспечение участия обучающихся 11-х классов в тренировочных мероприятиях федерального и регионального уровней в рамках подготовки к ГИА	в течение учебного года	Отдел общего образования Комитета образования и науки (главный специалист отдела общего образования)	Руководители общеобразовательных организаций